



ใบคำร้อง

เลขที่ PKS ____ / ____ / ____ / ____

(กรณารอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง และแนบสำเนาบัตรประจำตัวของเจ้าตัวด้วยทุกครั้งที่ยื่นขอ)

ข้าพเจ้า ชื่อ _____ นามสกุล _____ ฉายา _____

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์ ขอใบรับรอง ขอใบประกาศนียบัตร ขอแก้ไขข้อมูล

ให้แก่ (ระบุชื่อ - นามสกุล - ฉายา) _____

แผนก

<input type="radio"/> นักธรรมชั้นตรี พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____	<input type="radio"/> นักธรรมชั้นโท พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____	<input type="radio"/> นักธรรมชั้นเอก พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____
<input type="radio"/> ธรรมศึกษาชั้นตรี พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ สถานศึกษา _____ จังหวัด _____	<input type="radio"/> ธรรมศึกษาชั้นโท พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ สถานศึกษา _____ จังหวัด _____	<input type="radio"/> ธรรมศึกษาชั้นเอก พ.ศ. _____ ใบประกาศนียบัตรเลขที่ _____ วัด _____ สถานศึกษา _____ จังหวัด _____

เพื่อใช้ประกอบ _____

เนื่องจาก ยังไม่ได้รับ สูญหาย ชำรุด (ต้องคืนต้นฉบับ) ข้อมูลไม่ถูกต้อง (ต้องคืนต้นฉบับ) ขอแก้ไขจาก _____

เป็น _____

มีความประสงค์ จะมารับเมื่อแล้วเสร็จ ให้สำนักงานส่งให้ทางไปรษณีย์

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่ : ____ / ____ / ____

ลงชื่อรับ (เขียนตัวบรรจง/ยังไม่ได้รับอย่าเพิ่งเขียน) _____ ผู้รับใบรับรอง/ใบประกาศนียบัตร	
<input type="radio"/> ผู้ยื่นคำร้องรับเอง <input type="radio"/> รับแทนผู้ยื่นคำร้อง	รับเมื่อวันที่ : ____ / ____ / ____

สำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อมูลตามที่ยื่นร้องขอ ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง ลงชื่อ _____ ผู้รับคำร้อง ว/ด/ป _____

บันทึกเพิ่มเติม : _____

 ดำเนินการได้ตามที่ขอ ไม่สามารถดำเนินการได้ ลงชื่อ _____ ผู้ดำเนินการ ว/ด/ป _____

บันทึกเพิ่มเติม : _____

ส่งไปรษณีย์ เลขที่ _____ ว/ด/ป _____

หมายเหตุ : การขอเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลใหม่กรณีเปลี่ยนแปลงก่อนการสอบ ต้องมีสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนจากราชการแนบประกอบการขอ